

La Politica de IL FLAUTO MAGICO definisce le strategie aziendali con riferimento a scelte, linee di sviluppo, organizzazione e controllo gestionale, al fine di perseguire i seguenti obiettivi generali:

- Realizzare nel rispetto delle prescrizioni del proprio Sistema Integrato, il servizio di “Monitoraggio periodico degli infestanti con interventi di disinfestazione e derattizzazione”.
- Attuare le azioni di miglioramento scaturite dall’analisi del contesto e dall’analisi degli aspetti e degli impatti ambientali;
- Rispondere alle esigenze e alle aspettative delle parti interessate;
- Conseguire i risultati attesi definiti dalle strategie aziendali;
- Rispettare i requisiti definiti ed ottemperare agli stessi mediante:
 - Personale specializzato in relazione alla tipologia dei servizi erogare;
 - Controllo delle forniture e dell’outsourcing;
 - Rispetto delle leggi vigenti e delle norme del settore di riferimento;
 - Impegno alla prevenzione dell’inquinamento;
 - Protezione dell’ambiente;
- Attivare strumenti di comunicazione, all’interno e all’esterno, per migliorare il flusso informativo con i collaboratori e per garantire che le esigenze delle parti interessate siano a tutti note e comprese.
- Definire azioni di miglioramento continuo di servizi e processi per l’ottimizzazione degli stessi.

È precisa responsabilità della Direzione Aziendale definire e diffondere la Politica con cui perseguire gli obiettivi generali sopra definiti. Ulteriori obiettivi di dettaglio e misurabili, saranno proposti ed analizzati in sede di riesame della Direzione e saranno riportati all’interno di un Piano di Miglioramento annuale, che fa parte integrante della presente Politica.

Nel corso dei riesami annuali viene verificata l’idoneità della presente Politica.

La Direzione ha nominato un *Responsabile del il Sistema di Gestione Integrato* (RSI), che dispone dell’autorità e delle necessarie risorse per assicurare la conformità del Sistema stesso alle norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015, assicurarne l’applicazione al fine di permetterne il suo miglioramento e relazionare in forma scritta alla Direzione sul suo andamento e delega ai responsabili di funzione aziendale la responsabilità e l’autorità per applicare operativamente il Sistema nelle aree di pertinenza. La Direzione è coinvolta nel perseguire quanto contenuto nella Politica esposta e si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie nell’ambito delle proprie disponibilità.

Perugia, 6.6.2018

La Direzione Aziendale


1	6.6.2018	Modifiche sottolineate	RSI	DIR	DIR
0	30.9.2017	Prima emissione	RSI	DIR	DIR
Rev.	Data	Descrizione	PREP	VER	APPR